



Centro C.F.S.

## CENTRO DI CONSULENZA E FORMAZIONE SPECIALISTICA

Tel 340/3935112 – Email [info.centrocfs@gmail.com](mailto:info.centrocfs@gmail.com) – <http://www.centrocfs.jimdo.com>

### CORSO SPECIALISTICO PRATICO-APPLICATIVO **GRAFOLOGIA E PSICOLOGIA DELLA SCRITTURA**

#### OBIETTIVI

Il corso si propone di insegnare ad interpretare la scrittura per poter “leggere”, attraverso di essa, la personalità dello scrivente. Il corso insegna ad interpretare i principali segni grafici identificativi di aspetti di personalità, per poter capire l’altro attraverso la sua scrittura.

#### PROGRAMMA

Durante il corso verranno esaminati tutti quei segni grafici a cui corrispondono specifici tratti di personalità. In particolare del binomio personalità-grafologia verranno esaminati i seguenti aspetti:

- ❑ L’autostima e la fiducia nelle proprie capacità
- ❑ La socialità e il rapporto con gli altri
- ❑ Il modo di comunicare con l’esterno
- ❑ Il rapporto con l’autorità
- ❑ Il rapporto con il passato e la fiducia nel futuro
- ❑ L’Io e la parte istintuale
- ❑ Il me stesso che mostro agli altri

Il corso è improntato ad un approccio basato sulla psicologia della scrittura e le sue correlazioni con il sistema nervoso.

- ❑ Il fondamento epistemologico della grafologia
- ❑ Il concetto di tendenza in grafologia
- ❑ Il fondamento neurofisiologico della grafologia (la teoria di Cloninger e la teoria di Pophal)
- ❑ Cosa rivela la scrittura: il Sé, l’innato e l’acquisito, la personalità come sistema tridimensionale
- ❑ Il valore proiettivo della scrittura e il simbolismo spaziale di Pulver
- ❑ Sistema e criteri dell’analisi grafologica
- ❑ Le zone della scrittura e gli elementi del tracciato grafico

#### ARTICOLAZIONE DEL CORSO

I corsisti verranno seguiti a distanza personalmente dal docente, secondo una modalità di **formazione ad personam**. Le lezioni si alterneranno ad esempi di scritture ed esercitazioni pratiche, con analisi di grafie, secondo una **metodologia più pratico-applicativa** che accademica: le tecniche di interpretazione del grafismo vengono insegnate col supporto di esempi di scritture mirate, associando alla teoria la pratica dell’esperienza clinica e psicodiagnostica ([visioni le pagine seguenti sull’organizzazione delle lezioni](#)).

#### 1. Esercitazioni

Le lezioni si alterneranno ad esercitazioni pratiche: verranno forniti alcuni esempi di grafie da analizzare per

esercitarsi con le tecniche grafologiche.

#### 2. Prontuario dei segni grafici

Al termine del corso verrà consegnato al corsista il “Prontuario grafologico”, ovvero l’elenco dei principali segni grafologici da analizzare: una sorta di riferimento per chi è alle prime armi.

#### DURATA E INIZIO

Il Corso ha una durata complessiva di due mesi (240 ore). Per seguire il corso a distanza è necessario: avere un pc collegato ad internet, avere un indirizzo mail. Il Corso viene attivato con cadenza mensile, ovvero parte ogni mese, in tutto l’anno. L’iscrizione deve essere effettuata entro il giorno 30 del mese e il corso partirà il giorno 15 del mese successivo. Tuttavia il corso è a numero chiuso (numero limitato di iscritti a corso, per garantire la qualità della formazione che con un numero eccessivo di corsisti verrebbe meno, in quanto si è seguiti di meno dal docente), pertanto si consiglia di anticiparsi con l’iscrizione per garantirsi il posto al corso nell’edizione del mese di preferenza.

#### ATTESTATO

A completamento del corso verrà rilasciato un attestato (in cui non verrà menzionata la modalità a distanza).

#### QUOTA DI ISCRIZIONE

La quota di partecipazione è di 385 euro<sup>1</sup>. Tale costo è comprensivo del **prontuario grafologico** dei principali tratti di personalità.

#### ISCRIZIONE E CONTATTI

Per informazioni e iscrizioni inviare una mail a [info.centrocfs@gmail.com](mailto:info.centrocfs@gmail.com) specificando facoltà (ad esempio Psicologia) e università (ad esempio Cattolica di Milano). **Per valutare la qualità della nostra formazione, la invito a visionare sul gruppo facebook “Centro C.F.S. – commenti e giudizi di ex corsisti” i commenti e giudizi sui corsi da parte di coloro che hanno già svolto con noi uno o più corsi, così da avere un feedback anche dagli stessi corsisti nonché i loro contatti diretti.**

<sup>1</sup> **AGEVOLAZIONI E SCONTI** - “Opzione Sconto plus”: sconto maggiorato per chi vuole iscriversi a più corsi indetti dal Centro (da scegliersi fra tutti i corsi indetti), che può arrivare fino a 200 euro di sconto a seconda dei corsi scelti (con la possibilità anche di rateizzazione). Per maggiori informazioni, ci scriva una mail con i corsi di suo interesse, così da ricevere un preventivo specifico sull’agevolazione e lo sconto maggiorato a seconda dei corsi da lei scelti.

## ORGANIZZAZIONE DELLE LEZIONI

### CORSO “GRAFOLOGIA E PSICOLOGIA DELLA SCRITTURA”

#### **Durata del corso**

Il corso ha una durata complessiva di due mesi, dal giorno 15 del mese d’inizio dell’edizione del corso, per una durata complessiva stimata di 240 ore.

#### **Ricezione delle lezioni**

Il corsista riceverà settimanalmente via mail, a partire dal giorno 15 del mese dell’edizione del corso, le lezioni e le eventuali esercitazioni, con ulteriori approfondimenti di lezione inviati una tantum durante la settimana. Lo svolgimento del corso è molto semplice: il corsista scarica la lezione cartacea inviata per mail in più file allegati (può farlo comodamente quando vuole e a qualunque ora) ed ha tutta la settimana di tempo per visionare il materiale inviato. Tale organizzazione fa sì che l’impegno e il tempo richiesto non siano eccessivi, ma strutturati in base agli impegni di ognuno. Differentemente da altri corsi on-line, al corsista non viene richiesto nessun obbligo di orario di connessione, ma è il docente che rimane a disposizione del corsista tutto il giorno per tutta la durata del corso (compresi domenica e festivi), aprendo e mantenendo un dialogo diretto col corsista che possa servire ancor più nell’apprendimento della tematica, rimandando feedback riassuntivi e ulteriori approfondimenti degli argomenti trattati e i quesiti che i corsisti maggiormente rivolgono al docente.

#### **Strutturazione delle lezioni**

Il corsista riceverà una mail settimanale con in allegato la lezione suddivisa in più file, ad esempio

- *1° lezione\_a) introduzione*
- *1° lezione\_b) elementi grafici*
- *1° lezione\_c) l’inclinazione assiale, e così via dicendo*

e così via, alcuni dei quali sono tratti scannerizzati di brani di manuali di autori importanti nel settore infantile, evidenziati con la sigla “app.”, ad esempio

- *1° lezione\_d) **app.** la grafologia secondo Pulver*

Le lezioni si alterneranno ad esempi di grafie. Importanti, e da non omettere di visionare, sono anche le note a piè di pagina. I file sono protetti da password: all’avvio del corso, il giorno 15, verrà consegnata la propria personale password.

#### **Esercitazioni**

Le lezioni si alterneranno ad esercitazioni pratiche, con successive relative risposte. Le esercitazioni non devono essere considerate come una prova di valutazione (non si tratta di un esame con voto), ma un’ulteriore strumento per il corsista a consolidamento di quanto appreso. Per tale motivo si chiede cortesemente al corsista

di svolgere le esercitazioni solo dopo aver visionato il materiale di lezione e, soprattutto, non consultando la lezione attinente alla domanda richiesta, ma cercando e sforzandosi di rispondere ai quesiti posti in base a ciò che si ha compreso e si ricorda. Le esercitazioni, infatti, permettono ai corsisti di prendere dimestichezza con tali tecniche ed anche, perché no, di mettersi alla prova (ed è soprattutto sbagliando che s'impara). Le esercitazioni sono così strutturate: il corsista, ricevuta l'esercitazione, avrà tutta una settimana di tempo per formulare la propria interpretazione, utilizzando l'apposito modulo inviato (*griglia Esercitazione*). Poi, nella lezione successiva, verrà inviata la risposta.

### **Eventuali chiarimenti e domande inerenti le lezioni o le esercitazioni**

I corsisti verranno seguiti a distanza personalmente dal docente, secondo una modalità di formazione ad personam, in un rapporto diretto di domanda-risposta. Ovvero il corsista, ricevuta la lezione settimanale, può formulare domande ed eventuali chiarimenti di concetti, nozioni o scritture, inerenti la lezione o esercitazione ricevuta. Il docente rimane a disposizione tutto il giorno, per tutta la durata del corso. Le domande andranno poste utilizzando l'apposita *griglia di domanda* allegata, e inviate con la stessa modalità e-mail delle lezioni. Giornalmente il docente controlla l'mail e risponderà in breve tempo ai quesiti posti. Inoltre il docente invierà, di tanto in tanto, dei feedback sulle lezioni, una sorta di riepilogo con approfondimenti di quanto trattato a lezione, in modo tale da mantenere un dialogo aperto col corsista che possa servire ancor più nell'apprendimento della tematica.

### **Termine del corso e consegna dell'attestato**

Il corso termina con l'invio del Prontuario (elenco dei principali segni grafologici), della bibliografia, e dell'attestato (in cui sarà specificato la durata in mesi e ore, ma non verrà menzionata la modalità a distanza).

N.B.

Per valutare la qualità della nostra formazione, la invito a visionare sul gruppo facebook "Centro C.F.S. – commenti e giudizi di ex corsisti" i commenti e giudizi sui corsi da parte di coloro che hanno già svolto con noi uno o più corsi, così da avere un feedback anche dagli stessi corsisti nonché i loro contatti diretti, cliccando il link qui di seguito: <https://www.facebook.com/groups/746008818789653/>